



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลลานสกา

อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

งานการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลลานสกา

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลลานสกา อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช
รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล	๑. ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้ ๑.๑ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒.๒ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๒.๒ จัดทำแนวทางการพัฒนาบุคลากร ๒.๓ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการ ลูกจ้างประจำเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดฯ ๒.๔ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน	- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖ - ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้ได้รับการพัฒนาความรู้ตรงตามสายงาน - มีการประเมินผลการปฏิบัติงานรอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) - การบันทึกข้อมูลบุคลากรในระบบ LHR ครบถ้วนทุกรายและเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ งบประมาณตามที่แต่ละส่วนราชการตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	

