

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางา

สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2562

ในวันพฤหัสบดีที่ 30 พฤษภาคม 2562 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมลานแก้ว สำนักงานเทศบาลตำบลนางา

ผู้มาประชุม

1. นางสาวศิริรัตน์ สินธุ
2. นางสาวพร เจริญเลิศ
3. น.ส.กมลพรรณ วันเลี้ยง
4. นายโสภณ เยาวินิตย์
5. นางสาวสุธิตา ยอดกล้า
6. น.ส.เยาวเรศ เมธารินทร์
7. นายธีระยุทธ ศรีจกกล
8. น.ส.ปณณช ศรีแสง
9. นายณรงค์ บัวเพ็ชร
10. น.ส.ศศิธร พุ่มดวง
11. นางผกาทิพย์ เจริญไกร
12. นายทวีศักดิ์ กาญจนนุกูล

ประธานสภาเทศบาลตำบลนางา
รองประธานสภาเทศบาลตำบลนางา
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางา
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางา
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางา
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางา
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางา
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางา
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางา
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางา
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางา
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางา

ผู้เข้าร่วมการประชุม

1. นายณภัทร ศรีใส
2. นายสนธิ จิตเย็น
3. นายประสงค์ ทิพย์สินวล
4. นายวิสุทธิ์ ไหมดัวง
5. นางอุดมพร วัฒนสุนทร
6. นายทรงยศ เทวเดช
7. น.ส.วรรณภา เทวเดช
8. นายกมล ศรีประภา
9. น.ส.กชพร กิจจะ
10. นายพงศ์พันธ์ สินธุ
11. นายพงศ์เทพ มณีพงษ์

นายกเทศมนตรีตำบลนางา
รองนายกเทศมนตรีตำบลนางา
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนางา
ปลัดเทศบาลตำบลนางา/เลขานุการสภา
รองปลัดเทศบาล
นิติกรชำนาญการ รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองช่าง
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการประปา
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา

12. นายสมบัติ เจริญวิทย์

ประธานชุมชนบ้านตลาด

13. นางทริณี พาหุบุตร

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ/ผู้ช่วยเลขานุการสภา

เริ่มการประชุมเวลา 09.30 น.

นายวิสุทธิ ไหมด้วง เลขานุการสภาฯ เรียนประธานสภาขณะนี้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลานสกาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและเปิดการประชุม ในลำดับต่อไป

- ประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวนำสวดมนต์
- กล่าวบูชาพระรัตนตรัย

นายวิสุทธิ ไหมด้วง เลขานุการสภาฯ ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเปิดการประชุมครับ

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ ประธานสภาฯ เรียนสมาชิกสภาเทศบาล นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้เข้าร่วม รับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกาทุกท่าน ดิฉันนางสาวศิริรัตน์ สินธุ ประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกา ขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2562 ในวันพฤหัสบดีที่ 30 พฤษภาคม 2562 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมลานแก้ว สำนักงานเทศบาลตำบลลานสกา ในวันนี้มีทั้งหมด 9 ระเบียบวาระด้วยกัน

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ ประธานสภาฯ

1.1 ประกาศสภาเทศบาลตำบลลานสกา เรื่องเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2562 ด้วยสภาเทศบาลตำบลลานสกาได้มีมติกำหนด จำนวนสมัยประชุมสามัญ ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี ของแต่ละสมัย ประจำปี 2562 และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญระยะเวลาของสมัยประชุม สมัยประชุมประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ.2563 เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 อาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 25 วรรคแรก ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 22 จึงเรียกประชุมสภา เทศบาลตำบลลานสกา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2562 มีกำหนด 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ 1- 30 พฤษภาคม 2562 จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระ ที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกา สมัยสามัญ สมัยแรก
ประจำปี พ.ศ. 2562 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ

ให้สมาชิกสภาดูรายงานการประชุมตั้งแต่หน้าที่ 1 ถึงหน้าที่ 23 ในระหว่างที่ดูสมาชิก
สภาท่านใดต้องการแก้ไขคำผิดขอให้ยกมือ เริ่มหน้าที่ 1 หน้าที่ 2 หน้าที่ 3 หน้าที่ 4
หน้าที่ 5 หน้าที่ 6 หน้าที่ 7 หน้าที่ 8 หน้าที่ 9 หน้าที่ 10 หน้าที่ 11 หน้าที่ 12
หน้าที่ 13 หน้าที่ 14 หน้าที่ 15 หน้าที่ 16 หน้าที่ 17 หน้าที่ 18 หน้าที่ 19 หน้าที่
20 หน้าที่ 21 หน้าที่ 22 หน้าที่ 23 มีท่านใดต้องการแก้ไขคำผิดหรือไม่คะ ถ้าไม่มี
ดิฉันขอมติต่อที่ประชุม สมาชิกสภาท่านใดรับรองรายงานการประชุมให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

สมาชิกสภารับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกา สมัยสามัญ สมัยแรก
ประจำปี 2562 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 (จำนวน 12 เสียง)

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องการพิจารณาอนุมัติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ค่าจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด (กองคลัง)

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ

นายณภัทร ศรีใส
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกาที่เคารพ กระผมนายณภัทร ศรีใส
นายกเทศมนตรีตำบลลานสกา ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณจากที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2562 หน้า 54 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ 22,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด และได้ขออนุมัติต่อสภา
เทศบาลตำบลลานสกา เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 เพื่อขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณจากที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยมีหลักการ
และเหตุผล ดังนี้

หลักการ เทศบาลตำบลลานสกา กองคลัง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้า 54 ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และเมื่อวันที่ 26
กุมภาพันธ์ 2562 สภามีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณจากที่กำหนด
ไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2561 ซึ่งกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ

และสังคมได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน “ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์” ประจำปี พ.ศ. 2561 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ดังนี้
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
ราคา 22,000 บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย
มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า
ดังนี้

(1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาด
ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

(2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ
Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อย
กว่า 2 GB หรือ

(3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก
ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T
หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาด
ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(จากแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง หน้า 47 กองคลัง)
เหตุผล กองคลัง ไม่สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้ทัน เนื่องจากเกณฑ์ราคา
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2562
ซึ่งกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคมได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐาน “ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์” ประจำปี พ.ศ. 2562 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่
15 มีนาคม 2562 ดังนั้น กองคลัง จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกา เพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาฯ ต่อไป

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ

นายกได้เสนอหลักการและเหตุผลไปแล้วไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดต้องการที่จะสอบถามหรือไม่คะ ขอเชิญคุณธีระยุทธ ศรีจงกล

นายธีระยุทธ ศรีจกกล
สมาชิกสภาฯ

เรียนประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร ข้าราชการประจำ สมาชิกสภา และประชาชนชุมชนบ้านตลาด กระผมมีนัดเดียว เพราะวาระทั้งหมดตั้งแต่ระเบียบวาระที่ 3 ถึงระเบียบวาระที่ 6 เป็นเรื่องเก่าที่สมัยประชุมสามัญสมัยแรก เราได้อำนาจเรื่องนี้มาพูดในสภาครั้งหนึ่งแล้ว แต่ว่าเหตุผลอะไรก็แล้วแต่ ตามที่นายกเทศมนตรีได้พูดว่าไม่สามารถที่จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้ทัน ด้วยเหตุผลอะไรก็แล้วแต่ กระทรวงดิจิทัลได้วางแผนไว้ในเรื่องของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่เท่าไร ที่ผ่านมาก็มีผลตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2562 ซึ่งในครั้งแรกที่เรานำเข้าสภาในหัวข้อเดียวกัน ในวาระเดียวกันในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ซึ่งในห้วงเวลานั้นใช้เวลาประมาณ 20 กว่าวัน ทางเทศบาลไม่สามารถจัดซื้อได้จึงเลื่อนนำเข้าสภาของอนุมัติในสมัยที่ 2 อีกครั้งหนึ่ง ในวันนี้ วันที่ 30 พฤษภาคม 2562 ถ้าดูรายละเอียดก็ไม่มีอะไรเปลี่ยนแปลงเยอะ ซึ่งในนี้ถ้าเราดูตั้งแต่ระเบียบวาระที่ 3 ของกองคลังก็มีซื้อคอมพิวเตอร์ ซื้อเครื่องพิมพ์ และของสำนักงานปลัดเครื่องพิมพ์ 1 เครื่อง และกองการประปาเครื่องพิมพ์ ในครั้งนี้ก็เอามาเข้าสภาอีกครั้งหนึ่งเพื่อให้สมาชิกสภาได้ยกมือในการให้ความเห็นชอบว่าครุภัณฑ์ที่เราจะจัดซื้อในครั้งนี้จะทำได้หรือไม่เพราะว่าวันนี้วันที่ 30 พฤษภาคม 2562 ก็มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2562 ห้วงเวลา 2 เดือนกว่ากระผมว่าครั้งนี้น่าจะจัดซื้อได้ทันหวังว่าคงจะไม่มีวาระที่ 3 เข้ามาในวาระอีก น่าจะ 2 ครั้งแค่นี้ ความผิดพลาดในจุดนี้เราอาจจะบกพร่องไปนิดหนึ่งเพราะว่าทางกระทรวงดิจิทัลได้ออกกฎกระทรวงข้อบังคับมา บางทีระยะเวลาก็จะกระชั้นชิดเกินไป ก็ไม่สามารถที่จะจัดซื้อได้ฉะนั้นถ้าถามว่ารายละเอียดและดูมาคร่าวๆแล้วก็เปลี่ยนแปลงไปไม่เยอะ เอาของเก่ากับของใหม่มาเปรียบเทียบกันแล้วก็ไม่เยอะ สักเท่าไร กระผมขอพูดคร่าวๆ แค่นี้ก่อนนะครับ

น.ส.ศิริรัตน์ สีนฐ
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดที่จะสอบถามอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีก็ขอมติต่อที่ประชุม สมาชิกสภาท่านใดอนุมัติขอเชิญยกมือ
- สมาชิกสภายกมืออนุมัติ จำนวน 12 เสียง

มติที่ประชุม

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด (กองคลัง)

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องการพิจารณาญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน 2 เครื่อง (กองคลัง)

น.ส.ศิริรัตน์ ลินธู
ประธานสภา

ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติต่อสภาเทศบาล

นายณภัทร ศรีใส
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกา ข้าพเจ้านายณภัทร ศรีใส นายกเทศมนตรี ตำบลลานสกา ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ จากที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้า 55 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณ ตั้งไว้ 8,600 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน 2 เครื่อง และได้ขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลลานสกา เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 เพื่อขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ จากที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ เทศบาลตำบลลานสกา กองคลัง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้า 55 ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 สภามิมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณจากที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2561 ซึ่งกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางคุณลักษณะพื้นฐาน “ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์” ประจำปี พ.ศ. 2561 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ดังนี้

- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ราคา 4,300 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(จากแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง หน้า 51 กองคลัง)

เหตุผล กองคลัง ไม่สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้ทัน เนื่องจากเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2562 ซึ่งกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐาน “ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์” ประจำปี พ.ศ. 2562 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่

15 มีนาคม 2562 ดังนั้น กองคลัง จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกา เพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวด ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาต่อไป ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกาเพื่อพิจารณา

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ
ประธานสภาฯ

นายกเทศมนตรีได้เสนอหลักการและเหตุผลมาแล้ว สมาชิกสภาท่านใดจะสอบถาม มีหรือไม่ ถ้าไม่มีมติฉันขอมติต่อที่ประชุม สมาชิกสภาท่านใดอนุมัติขอเชิญยกมือ

-สมาชิกสภายกมืออนุมัติ 12 เสียง

มติที่ประชุม

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน 2 เครื่อง กองคลัง จำนวน 12 เสียง

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องการพิจารณาอนุมัติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล)

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติต่อสภาเทศบาล

นายณภัทร ศรีใส
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกา ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 17,000 บาท โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ ด้วยสำนักปลัดเทศบาล (งานประชาสัมพันธ์) ได้รับอนุมัติให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (หน้าที่ 50) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 17,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง และเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ได้รับการอนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลลานสกา ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณจากที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.2562 เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ซึ่งกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้ประกาศ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 17,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และสี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เหตุผล ตามที่ได้รับอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามหลักการดังกล่าวข้างต้น งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาล ไม่สามารถ

ที่จะดำเนินการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี ได้ทัน เนื่องจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ได้ประกาศและมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2562 ซึ่งการดำเนินการจัดซื้อจะต้องซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามประกาศฉบับใหม่ ดังนั้นเพื่อให้การจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี สามารถจัดซื้อได้เป็นไปตามระเบียบ จึงขอ อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ดังนี้

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี ราคา 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกา เพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 29 การแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกาต่อไป

น.ส.ศิริรัตน์ สีนธู
ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอหลักการและเหตุผลมาแล้ว สมาชิกสภาท่านใดจะ
ซักถามหรือไม่ถ้าไม่มีมติฉันขอมติ สมาชิกสภาท่านใดอนุมัติขอเชิญก็มีขึ้น

-สมาชิกสภายกมืออนุมัติ จำนวน 12 เสียง

มติที่ประชุม

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction
ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 12 เสียง

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องการพิจารณาอนุมัติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์
ชนิดแบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง (กองการประปา)

น.ส.ศิริรัตน์ สีนธู
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติต่อสภาเทศบาล

นายณภัทร ศรีใส
นายกเทศมนตรีฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกา กระผมนายณภัทร ศรีใส นายกเทศมนตรี
ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณจากที่กำหนดไว้
ในเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.2562 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการ กิจการประปา
หน้า 91 ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ 7,700 บาท จัดซื้อเครื่องพิมพ์
ชนิดแบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง และได้ขออนุมัติต่อสภาเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์
2562 เพื่อขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณจากที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ
พ.ศ. 2562 โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ เทศบาลตำบลลานสกา โดยกองการประปา ได้ตั้งงบประมาณ
รายจ่ายเฉพาะกิจการ กิจการประปา หน้า 91 ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และได้ขอ
อนุมัติต่อสภาเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 เพื่อเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณจากที่
กำหนดไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ชนิด
แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,700 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ดังนี้ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) ราคา 7,700 บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่อง
เดียวกัน
2. ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x 1,200 dpi หรือ 1,200 x 4,800 dpi

4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
5. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)
6. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
7. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 2,400 dpi
8. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
9. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
10. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
11. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
12. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
13. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
14. สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
15. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
16. สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และCustom

เหตุผล ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ซึ่งกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน “ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์” ประจำปี พ.ศ. 2562 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2562 ดังนั้นกองการประปา จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,700 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
2. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
4. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)
5. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

6. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
7. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 dpi
8. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
9. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
10. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
11. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
12. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
13. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
14. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
15. สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และCustom

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกา เพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 29 ต่อไป

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ

นายกเทศมนตรีได้เสนอหลักการและเหตุผลไปเรียบร้อยแล้ว ไม่ทราบว่าสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ขอเชิญคุณธีระยุทธ ศรีจกกล

นายธีระยุทธ ศรีจกกล
สมาชิกสภาฯ

เรียนประธานสภาที่เคารพ กระผมนายธีระยุทธ ศรีจกกล สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลานสกาเขต 1 มีไม่มากครับท่านประธาน กระผมสงสัยว่าครั้งก่อนก็เคยฟังท่านนายก ได้เสนอยุติ รายละเอียดมาแล้วครั้งหนึ่ง ครั้งนี้ได้ฟังแบบนี้อีก กระผม มีข้อสงสัยอยู่นิดหนึ่งว่าราคาของการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ของกองการประปาแบบฉีดหมึกราคา 7,700 บาท ซึ่งถ้ากลับไปในวาระที่ 5 สำนักปลัดก็ซื้อเครื่องพิมพ์เหมือนกัน โดยเป็นเครื่องพิมพ์ Multifunction Laser หรือ LED แบบสี เปรียบเทียบไปแล้วทั้งสองกองนี้ เครื่องพิมพ์เหมือนกันทำไมราคา 7,700 บาท กับ 15,000 บาท ถ้าเราไปเปรียบเทียบกับคุณลักษณะพื้นฐานต่อหน้าเหมือนกันคล้ายๆกัน มีข้อความแตกต่างกันไม่เยอะ แต่กระผมสงสัยว่าทำไมกองการประปาถึงซื้อ 7,700 บาท ของสำนักปลัดเทศบาลซื้อ 15,000 บาท เมื่อก่อนตั้งราคาไว้ 17,000 บาท แต่กระทรวงดิจิทัลได้ปรับราคาลดลงเหลือ 15,000 บาท กระผมไม่แน่ใจในจุดที่ทางกองการประปาเขาใช้มาตรฐานอะไรจริงๆน่าจะตั้งให้เหมือนกับของสำนักปลัดราคา 15,000 บาท ประพาก็ 15,000 บาท นี่ก็มาใช้ราคา 7,700 บาท กระผมเชื่อเหลือเกินว่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ คงจะไม่ทนทานไม่ดีเท่าไร ดีไม่ดีใช้ไม่กี่ปีก็พัง ถ้าเป็นไปได้อยากถามหัวหน้าฝ่ายประปาผู้รับผิดชอบว่าทำไมไม่ซื้อราคาให้ใกล้เคียงให้เหมือนกัน ที่ต่างกันประมาณ 7,300 บาท อยากให้ช่วยชี้แจงให้สมาชิกสภาทราบด้วย อยากให้ตั้งเหมือนกันราคาใกล้เคียงกัน ท่านกลับไป

วาระที่ 5 ของสำนักปลัดและมาดูวาระที่ 6 ของกองการประปาและมีคุณสมบัติพื้นฐานใกล้เคียงกัน ให้ท่านเปรียบเทียบดูแต่ละข้อ ท่านนายกเทศมนตรีได้อ่านไปแล้ว ฮาร์ดแวร์ที่ใช้ต่างๆ ซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ทุกอย่างให้ใกล้เคียงกันมันคิดแต่ซื้อยี่ห้อ ฟังก์ชันมัลติฟังก์ชัน LED สี มีการใช้ถ่ายเอกสาร ย่อทุกอย่างเหมือนกันหมดเลยมันก็ไม่แตกต่างกันเท่าไรการใช้ก็เวียนอยู่อย่างนั้น แต่ทำไมถึงซื้อคนละราคาคนละยี่ห้อจริงๆ น่าจะใช้งานเหมือนกัน ถ้ามีการซ่อมยี่ห้อเดียวกันราคาเดียวกันจะสะดวก ในแต่ละงาน แต่ถ้าเราซื้อมาแบบนี้มันจะไม่สะดวกในการบำรุงรักษา ถ้าหลายๆคนใช้เครื่องเดียวกัน บางครั้งความสามารถของแต่ละคนไม่เท่ากัน บางครั้งอาจจะทำให้เครื่องมีโอกาสพังได้ อยากถามหัวหน้ากองการประปานิเทศน์

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรี

นายฉัตร ศรีใส
นายกเทศมนตรีฯ

กระผมขออนุญาตให้เลขานุการสภาเป็นผู้ตอบ

นายวิสุทธิ ไหมด้วง
เลขานุการสภาฯ

ขออนุญาตในการชี้แจงให้สภาทราบ เรื่องยุติที่ผ่านมาของสำนักปลัด เขาซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction laser สี ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ราคา 15,000 บาท ของประปาอีก ประเภทหนึ่งแบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกนี้กองการประปามีถึงหมึกแบบข้างนอกรูปแบบลักษณะและราคาต่างกัน ราคาฉีดหมึกของกองการประปา ดูตามราคากลางของคุณสมบัติพื้นฐาน ราคาเท่าเดิม 7,700 บาท ลักษณะการใช้งาน จึงแตกต่างกันจึงขอแนะนำเรียนมาเพื่อทราบ

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ
ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาได้ชี้แจงมาแล้วไม่ทราบว่า สมาชิกสภาท่านใดต้องการที่จะสอบถาม หรือไม่คะ ถ้าไม่มีมติฉันขอมติต่อที่ประชุม สมาชิกสภาท่านใดอนุมัติให้แก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2562 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดแบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง กองการประปา ขอเชิญยกมือคะ

- ยกมืออนุมัติ

จำนวน 12 เสียง

มติที่ประชุม

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดแบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง กองการประปา

- ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องการคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลานสกา จำนวน 2 คน เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ แทนคณะกรรมการชุดเดิมที่หมดวาระ
- น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาได้ชี้แจงรายละเอียดการคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลานสกา จำนวน 2 คน เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพแทนคณะกรรมการชุดเดิมที่หมดวาระ
- นายวิสุทธิ ไหมค้วง เลขานุการสภาฯ ขออนุญาตในการชี้แจงถ้าดูตามหลักเกณฑ์ต่างๆ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพของเรา ได้มีการคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ ดังนั้นในหน้าที่ 2 คณะกรรมการจะมีสมาชิกสภา จำนวน 2 คน โดยให้สมาชิกสภาเลือกกันเอง วิธีการคือใช้วิธีการเสนอชื่อและมีผู้รับรอง จำนวน 2 คน ให้เลือกทีละคน
- น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ ประธานสภาฯ ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอชื่อคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เพื่อแทนคณะกรรมการชุดเดิมที่หมดวาระไป ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอชื่อ ขอเชิญคุณธีระยุทธ ศรีจกกล
- นายธีระยุทธ ศรีจกกล สมาชิกสภาฯ เรียนประธานสภาที่เคารพ กระผมนายธีระยุทธ ศรีจกกล สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลานสกา เขต 1 อยู่ในวาระที่ 7 การคัดเลือกคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อยากให้ท่านประธานสภาช่วยบอกหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ต้องทำอะไรบ้าง เพราะอย่างน้อย สมาชิกสภาจะได้เลือกคนมาทำหน้าที่ ช่วยอ่านให้ฟังหน่อยเพราะจะได้รู้ว่าไปทำหน้าที่อะไร อยากให้ท่านประธานช่วยบอกหน้าที่ที่บอกรายละเอียด
- น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ ประธานสภาฯ ให้เลขานุการสภาช่วยอ่านหน้าที่ของกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- นายวิสุทธิ ไหมค้วง เลขานุการสภาฯ ขอขอบคุณประธานสภา ให้ดูในภาคผนวก หน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ
1. พิจารณานุมัติแผนงาน หรือโครงการ หรือกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
 2. ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน และระเบียบว่าด้วยค่าตอบแทนของอนุกรรมการหรือคณะทำงานหรือผู้ดำเนินงาน
 3. ควบคุมและกำกับดูแลการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุน

4. กำกับดูแลให้หน่วยงาน หรือกลุ่ม หรือองค์กรผู้ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติและตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพกำหนด
5. สนับสนุนให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายต่างๆในพื้นที่สามารถเข้าถึงการบริการ สาธารณสุขทั้งที่บ้านและในชุมชน หรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ
6. ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวกับปัญหาสาธารณสุข ของกลุ่มเป้าหมาย หน่วยบริการต่างๆที่เกี่ยวข้อง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและ เงินคงเหลือของกองทุนเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้สำนักงานสาขาจังหวัด สำนักงาน เขต สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ภายใน เดือนธันวาคม ของทุกปี
8. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานที่เกี่ยวข้องได้ ตามความจำเป็น และให้อนุกรรมการหรือคณะทำงานที่ได้รับแต่งตั้ง ได้รับ ค่าตอบแทนการประชุมหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงาน ตามระเบียบของ คณะกรรมการกองทุน

องค์ประกอบของคณะกรรมการ

1. ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ
2. ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น เป็นกรรมการ
3. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 คน เป็นกรรมการ
4. หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุขในท้องถิ่นที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน เป็นกรรมการ
5. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในท้องถิ่นที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน เป็น กรรมการ
6. ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้านหรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่ เกิน 5 คน
7. ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชนหรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียน อีกระที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น (ถ้ามี)
8. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
9. ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุข
10. หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานคลังที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย รายละเอียดหน้าที่ตามเอกสารที่แนบ จึงเรียนมา เพื่อทราบ

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ ประธานสภาฯ	ขอเชิญคุณธีระยุทธ ศรีจงกล
นายธีระยุทธ ศรีจงกล สมาชิกสภาฯ	เรียนประธานสภาที่เคารพ กระผมนายธีระยุทธ ศรีจงกล สมาชิกสภาเทศบาลตำบล ลานสกา เขต 1 ไม่ทราบว่าประธานใช้ระเบียบเหมือนกับเราให้ความเห็นชอบโครงการ ของฝ่ายต่างๆหรือไม่ มีผู้เสนอ 1 คน และผู้รับรอง 2 คน เมื่อที่กระผมยังไม่เสนอ ให้ลบชื่อออกก่อนครับ
น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ ประธานสภาฯ	ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอชื่อคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพคนที่ 1 และมีผู้รับรองจำนวน 2 คน ขอเชิญคุณธีระยุทธ ศรีจงกล
นายธีระยุทธ ศรีจงกล ประธานสภาฯ	เรียนประธานสภาที่เคารพ กระผมนายธีระยุทธ ศรีจงกล สมาชิกสภาเทศบาลตำบล ลานสกา เขต 1 กระผมขอเสนอคุณสุริดา ยอดล้ำ เป็นคณะกรรมการคนที่ 1
ผู้รับรอง	1. น.ส.ศศิธร พุ่มดวง 2. นายทวีศักดิ์ กาญจนนุกุล
น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ ประธานสภาฯ	ขอเชิญเสนอคณะกรรมการคนที่ 2 ขอเชิญคุณกมลพรรณ วันเลี้ยง
น.ส.กมลพรรณ วันเลี้ยง สมาชิกสภาฯ	เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉัน น.ส.กมลพรรณ วันเลี้ยง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล ลานสกา เขต 1 ขอเสนอคุณสุพร เจริญเลิศ เป็นคณะกรรมการคนที่ 2
น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ ประธานสภาฯ	ขอเชิญผู้รับรอง จำนวน 2 คน
ผู้รับรอง	1.นายธีระยุทธ ศรีจงกล 2.นางสุริดา ยอดล้ำ
น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี สรุปคุณสุริดา ยอดล้ำ และคุณสุพร เจริญเลิศ ได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการ
มติที่ประชุม	เลือกนางสุริดา ยอดล้ำ และนางสุพร เจริญเลิศ เป็นคณะกรรมการกองทุน หลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลลานสกา
น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ ประธานสภาฯ	ก่อนที่จะมีการประชุมในวาระที่ 8 ขอพักการประชุม 10 นาที
พักการประชุมเวลา	10.40 น,
ประชุมต่อเวลา	10.50 น.

- นายวิสุทธิ์ ไหมด้วง เลขานุการสภาฯ ขอเชิญสมาชิกสภาทุกท่านเข้าห้องประชุม เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกา ขณะนี้สมาชิกสภามาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญประธานสภาดำเนินการประชุม ในวาระที่ 8 ต่อครับ
- ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องรายงานผลการปฏิบัติงานเทศบาลตำบลลานสกาประจำปี 2561
- น.ส.ศิริรัตน์ สีนธู ประธานสภาฯ ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี 2561 ต่อสภาเทศบาลตำบลลานสกา
- นายณภัทร ศรีไส นายกเทศมนตรีฯ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกาที่เคารพ กระผมนายณภัทร ศรีไส นายกเทศมนตรีตำบลลานสกา ขอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ต่อสภาเทศบาลตำบลลานสกา โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ได้จัดทำเป็นเล่มและได้แจกให้สภาเทศบาลตำบลลานสกาไปแล้ว กระผมขออนุญาต รายงานในส่วนของรายละเอียดบัญชีรายจ่าย-รายรับ ประจำปีงบประมาณ 2561 รายรับ รายจ่าย -รายรับจริง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561 ประจำปีงบประมาณ 2561 รายจ่ายงบกลาง ประมาณการไว้ 5,534,630 บาท จ่ายจริง 5,095,068.74 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 439,561.26 บาท เงินเดือนฝ่ายการเมือง งบประมาณตั้งไว้ 2,624,640 บาท จ่ายจริง 2,624,640 บาท จ่ายพอดีกับที่ตั้งไว้ เงินเดือนฝ่ายประจำ ประมาณการไว้ 9,882,260 บาท จ่ายจริง 9,034,800 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 834,427.50 บาท ค่าตอบแทนประมาณการไว้ 1,029,090 บาท จ่ายจริง 834,427.50 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 194,662.50 บาท ค่าใช้สอย ประมาณการไว้ 6,000,800 บาท จ่ายจริง 4,568,157.25 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 1,432,642.75 บาท ค่าวัสดุประมาณการไว้ 2,208,700 บาท จ่ายจริง 1,445,874.18 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 726,825.82 บาท ค่าสาธารณูปโภคประมาณการไว้ 620,000 บาท จ่ายจริง 465,374.89 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 154,625.11 บาท ค่าครุภัณฑ์ (หมายเหตุ 1) ประมาณการไว้ 156,600 บาท จ่ายจริง 122,070 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 34,530 บาท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (หมายเหตุ 2) ประมาณการไว้ 2,321,000 บาท จ่ายจริง 2,110,000 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 211,000 บาท เงินอุดหนุนประมาณการไว้ 1,892,000 บาท จ่ายจริง 1,706,000 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 186,000 บาท รวมรายจ่ายประมาณการไว้ 32,269,720 บาท จ่ายจริง 28,006,412.56 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 4,263,307.44 บาท รายการรายรับ ภาษีอากรประมาณการไว้ 981,060 บาท รับจริง 861,615.22 บาท รับต่ำกว่าประมาณการ 119,444.78 บาท ค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาตประมาณการไว้ 434,210 บาท รายรับจริง 250,895 บาท รับต่ำกว่าประมาณการ 183,315 บาท รายได้จากทรัพย์สินประมาณการ 419,800 บาท รายรับจริง 297,976.52 บาท รับต่ำกว่า

ประมาณการ 121,823.48 บาท รายได้เบ็ดเตล็ดประมาณการ 60,100 บาท รับจริง 13,500 บาท รับต่ำกว่าประมาณการ 46,600 บาท ภาษีจัดสรรประมาณการไว้ 18,488,550 บาท รายรับจริง 18,185,416.55 บาท รายรับต่ำกว่าประมาณการไว้ 303,133.45 บาท เงินอุดหนุนทั่วไปประมาณการ 11,886,000 บาท รับจริง 10,819,027 บาท รับจริงต่ำกว่าประมาณการ 1,066,973 บาท รวมรายรับประมาณการ 32,269,720 บาท รับจริง 30,428,430.29 บาท รายรับต่ำกว่าประมาณการ 1,841,289.71 บาท รายรับสูงกว่ารายจ่าย 2,422,017.73 บาท เงินสะสม 1,816,513.30 บาท เงินทุนสำรองสะสม 605,504.43 บาท

รายจ่าย-รายรับจริง กองการประปาเทศบาลตำบลลานสกา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561 ประจำปีงบประมาณ 2561 รายจ่ายตามงบประมาณ เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประมาณการ 1,359,500 บาท จ่ายจริง 654,960 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 704,540 บาท ค่าตอบแทนประมาณการ 166,000 บาท จ่ายจริง 158,820 บาท รายจ่ายต่ำกว่าประมาณการ 7,180 บาท ค่าใช้สอยประมาณการ 825,000 บาท รายจ่ายจริง 609,484.95 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 215,515.05 บาท ค่าวัสดุประมาณการ 492,000 บาท จ่ายจริง 358,611.79 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 133,388.21 บาท ค่าสาธารณูปโภค ประมาณการ 20,000 บาท ไม่ได้จ่ายงบกลางประมาณการ 56,400 บาท จ่ายจริง 21,346 บาท รายจ่ายต่ำกว่าประมาณการ 35,036 บาท ค่าครุภัณฑ์ 49,300 บาท จ่ายจริง 36,680 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 12,620 บาท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ไม่มีรายจ่าย รวมรายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น 2,968,200 บาท จ่ายจริง 1,839,920.74 บาท จ่ายต่ำกว่าประมาณการ 1,128,279.26 บาท

รายรับตามงบประมาณรายจ่าย ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำประมาณการ 850,000 บาท รายรับจริง 648,614 บาท รับต่ำกว่าประมาณการ 201,386 บาท ค่าเช่ามาตรวัดน้ำประมาณการ 120,000 บาท รายรับจริง 85,820 บาท รับสูงกว่าประมาณการ 34,180 บาท ค่าจำหน่ายมาตรวัดน้ำประมาณการ 46,200 บาท รายรับจริง 40,700 บาท รับต่ำกว่าประมาณการ 5,500 บาท ผลประโยชน์อื่นๆ จากค่าสำรวจค่าตรวจประมาณการ 2,000 บาท รายรับจริง 810 บาท รับต่ำกว่าประมาณการ 1,190 บาท ผลประโยชน์อื่นๆ จากค่าแรงและค่าสีกรหอบประการ 10,000 บาท รายรับจริง 7,840 บาท รายรับต่ำกว่าประมาณการ 2,160 บาท เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไปประมาณการ 1,900,000 บาท รายรับจริง 1,900,000 บาท รายได้เบ็ดเตล็ด 40,000 บาท รายรับจริง 24,017.04 บาท รายรับต่ำกว่าประมาณการ 15,982.96 บาท รวมเงินตามประมาณการรายรับทั้งสิ้นประมาณการ 2,968,200 บาท รายรับจริง 2,707,801.04 บาท ต่ำกว่า

ประมาณการ 260,398.96 บาท รวมรายรับสูงกว่ารายจ่าย 867,880.30 บาท เงินสะสม 650,910.23 บาท เงินทุนสำรองสะสม 216,970.07 บาท

โครงการต่างๆที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ 2561 สำนักปลัดเทศบาล มี 12 โครงการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรัฐพิธีต่างๆ งบประมาณตั้งไว้ 470,500 บาท โอนลด 258,000 บาท จ่ายจริง 185,023 บาท โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล 30,000 บาท โอนลด 18,000 บาท จ่ายจริง 11,175 บาท โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ งบประมาณ 50,000 บาท จ่ายจริง 47,301 บาท โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการ เทศบาลงบประมาณ 70,000 บาท โอนลด 10,000 บาท จ่ายจริง 41,000 บาท โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร 150,000 บาท จ่ายจริง 112,900 บาท โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพด้านประชาสัมพันธ์งบประมาณ 50,000 บาท โอนเพิ่ม 10,000 บาท จ่ายจริง 53,000 บาท โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล 50,000 บาท จ่ายจริง 7,715 บาท โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนงบประมาณ 70,000 บาท จ่ายจริง 27,600 บาท โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานป้องกัน งบประมาณตั้งไว้ 99,000 บาท จ่ายจริง 98,500 บาท โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 30,000 บาท จ่ายจริง 7,865 บาท โครงการสนับสนุนและส่งเสริมอาชีพชุมชน งบประมาณตั้งไว้ 200,000 บาท จ่ายจริง 31,945 บาท โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงาน งบประมาณไว้ 600,000 บาท จ่ายจริง 508,840 บาท

กองคลัง โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งบประมาณ ตั้งไว้ 200,000 บาท จ่ายจริง 171,000 บาท

กองช่าง 9 โครงการ โครงการติดตั้งไฟกระพริบบริเวณหน้าปากซอย หนองบอน-วัดโคกโพธิ์สถิต และหน้าปากซอยหนองหอย-ไสเนียง (ชุมชนทางซีกพระ) งบประมาณตั้งไว้ 66,000 บาท จ่ายจริง 66,000 บาท โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กซอยข้างบ้านอาจารย์สงคราม ปรีชา ชุมชนทางซีกพระ งบประมาณตั้งไว้ 131,000 บาท จ่ายจริง 131,000 บาท โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย พัฒนาการ 2 งบประมาณตั้งไว้ 284,000 บาท จ่ายจริง 284,000 บาท โครงการนุ้กเบิก ถนนหินคลุกสายซอยหลังอำเภอ งบประมาณตั้งไว้ 609,000 บาท จ่ายจริง 399,000 บาท โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดานของอาคารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ชุมชน (สวนสาธารณะสี่กั๊ก ชุมชนสี่กั๊ก) งบประมาณตั้งไว้ 34,000 บาท จ่ายจริง 33,500 บาท โครงการซ่อมแซมสัญญาณไฟกระพริบทั่วเขตเทศบาล จำนวน 4 จุด งบประมาณ ตั้งไว้ 64,000 บาท จ่ายจริง 64,000 บาท โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย ข้างบ้านนายสุชาติ จิตรเย็น งบประมาณตั้งไว้ 567,000 บาท จ่ายจริง 380,000 บาท โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างบ้านนายบุญโญ ระยะ ที่ 2 (ซอยข้างบ้านนางจัด โอพารัวรรณ) งบประมาณตั้งไว้ 285,000 บาท จ่ายจริง 285,000

บาท โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ตามจุดเสี่ยงต่างๆทั่วเขตเทศบาล 1,030,000 บาท จ่ายจริง 997,900 บาท

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มี 3 โครงการโครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อและพาหะนำโรคงบประมาณตั้งไว้ 50,000 บาท จ่ายจริง 13,575 บาท โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท จ่ายจริง 14,265 บาท โครงการจัดการขยะ งบประมาณตั้งไว้ 35,000 บาท จ่ายจริง 33,732 บาท

กองการศึกษา โครงการจัดงานประเพณีทำบุญให้ทานไฟ งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท จ่ายจริง 19,771 บาท โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณตั้งไว้ 120,000 บาท โอนลด 20,000 บาท จ่ายจริง 47,561 บาท โครงการจัดงานวันสงกรานต์และรดน้ำดำหัวขอพรผู้สูงอายุ งบประมาณตั้งไว้ 60,000 บาท โอนลด 40,000 บาท จ่ายจริง 17,375 บาท โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา 10,000 บาท จ่ายจริง 840 บาท โครงการจัดงานเทศกาลมังคุดหวานและของดีลานสกา งบประมาณตั้งไว้ 100,000 บาท จ่ายจริง 83,930 บาท โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง งบประมาณตั้งไว้ 100,000 บาท จ่ายจริง 97,128 บาท โครงการจัดการแข่งขันและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ งบประมาณตั้งไว้ 150,000 บาท จ่ายจริง 66,080 บาท โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์ งบประมาณตั้งไว้ 100,000 บาท จ่ายจริง 77,675 บาท โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องสมุดประชาชน งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท จ่ายจริง 17,026 บาท โครงการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท จ่ายจริง 11,450 บาท จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี 2561 ต่อสภาเทศบาลตำบลลานสกาเพื่อทราบ

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ

ท่านนายกเทศมนตรีได้รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2561 ไปแล้ว สมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยที่จะสอบถามหรือไม่ ไม่มีนะคะ

ที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลลานสกา รับทราบการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2561 เทศบาลตำบลลานสกา

ระเบียบวาระที่ 9

เรื่องอื่นๆ

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ

เรื่องอื่นๆ สมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องที่จะสอบถาม หรือมีข่าวสารที่จะแจ้งต่อผู้เข้าร่วมประชุมขอเชิญยกมือค่ะ ขอเชิญคุณสุริตา ยอดล้ำ

นางสุริตา ยอดล้ำ
สมาชิกสภาฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกาที่เคารพดิฉันนางสุริตา ยอดล้ำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลานสกา เขต 1 ดิฉันไม่มีข่าวสารอะไร แต่มีเรื่องอยากจะถามว่าการยกเลิกผู้ใช้น้ำประปานอกเขตเทศบาล ได้ดำเนินการไปถึงไหนแล้ว และมีผู้มายกเลิกมาตรวัดน้ำเยอะหรือเปล่า

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี

นายณภัทร ศรีไส
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกาที่เคารพ กระผมนายณภัทร ศรีไส

นายกเทศมนตรีตำบลลานสกา ขอขอบคุณสมาชิกสภาสุริตา ยอดกล้า ที่ได้สอบถามมา กระผมขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ กระผมขอชี้แจงว่ากระผมมีหน้าที่บริการน้ำประปาให้ทั่วถึงแก่ประชาชน โดยบริการน้ำที่มีคุณภาพ ก็เคยได้พูดคุยก่อนหน้าในอย่างที่กระผมได้ชี้แจงต่อที่ประชุมไปเมื่อวานว่าเทศบาลของเราได้รับโอนกิจการประปามาจากการประปาส่วนภูมิภาค เขาทำมาเองทั้งหมดเราไม่ได้ทำ ของเก่าคือสูบน้ำประปาน้ำดิบจากน้ำตกกะโรมมาจ่ายให้กับพี่น้องประชาชนเกือบทั้งอำเภอลานสกา ซึ่งฤดูแล้งเกิดการขัดข้องในเรื่องของการผลิตน้ำ แต่การผลิตการใช้ จำนวนเท่าเดิม แต่ความต้องการใช้ไม่เพียงพอ กระผมได้รับมอบหมายให้ทางกองการประปาได้ดำเนินการอย่างที่ท่านได้ถามไปอย่างแรกกระผมได้มีหนังสือไปแล้วว่าเทศบาลตำบลลานสกาของเราผลิตน้ำประปาที่สะอาดและมีคุณภาพ ให้พี่น้องประชาชนในเขตเทศบาลตำบลลานสกาได้น้ำอย่างสะอาดและมีคุณภาพ กระผมมีนโยบายว่าปลายปีนี้กระผมจะให้ใช้เฉพาะในเขตเทศบาลการใช้น้ำประปาอย่างที่ท่านสมาชิกสภาได้สอบถามมา กระผมได้มีหนังสือแจ้งไปเทศบาลตำบลขุนทะเล อบต.ท่าดี และ อบต.กำโลน ว่าเทศบาลตำบลลานสกาผลิตน้ำได้ไม่เพียงพอ และจะขอจัดการจ่ายน้ำประปาในเขต อบท.ที่กระผมได้กล่าวมา ทั้ง 3 อบท. รวมทั้ง อบต.ลานสกา ของเทศบาลตำบลขุนทะเลได้ส่งหนังสือไปประมาณ 1 เดือนเศษแล้ว โดยเราได้กำหนดระยะในหนังสือโดยเรามีหนังสือไปว่า เทศบาลตำบลลานสกาประสงค์ของการจ่ายน้ำในเขตพื้นที่ เพื่อทดแทนการใช้น้ำของเรา มีปัญหาอยู่อย่างเดียว ของ ปตท.อยู่ อบต.กำโลน การใช้น้ำ ได้หารือกับผู้อำนวยการกองการประปาแล้วว่าของเรามีผู้ขอใช้น้ำเยอะ จึงแจ้งให้เขารู้ล่วงหน้า ซึ่งมีระยะเวลา 3 เดือนให้เวลาเขาให้มีการจัดเตรียมจัดหาอุปโภคบริโภคให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตอนนี้ยังไม่ถึงเวลาที่กำหนด ถ้าถึงเวลาที่กำหนดเราจะตัดน้ำของท่าดี ตัดน้ำของขุนทะเล และตัดของกำโลน แต่มีปัญหายูนิคหนึ่งตามสัญญาสัมปทาน กระผมเคยผ่านตาในสัญญามีว่าเทศบาลตำบลลานสกาต้องมีการบริการน้ำให้กับท้องถิ่นที่กล่าวถึงด้วยหรือไม่ กระผมนึกขึ้นมาได้ แต่ส่งหนังสือไปแล้วประมาณ 2 เดือนแล้ว สัญญาสัมปทานไม่ได้ดู จึงขอให้กองการประปาช่วยดูสัมปทานว่าเรามีสัญญาซื้อผูกพันหรือไม่ในการให้บริการน้ำแก่ อบท. ตามที่เรียนมาเมื่อตะกี้ กล่าวโดยสรุปก็คือการยกเลิกการใช้น้ำประปานอกเขตก็ได้ดำเนินการไปแล้วตามที่แจ้งเรียนไปเมื่อตะกี้ กล่าวโดยสรุปคือการที่จะเลิกใช้น้ำนอกเขต ก็ได้ดำเนินการไปตามที่ได้แจ้งเรียนไปแล้วเมื่อตะกี้ก็คือประเด็นที่ยังตอบไม่ได้ ปัญหาการสัมปทานยังไม่พบถ้ามีสัญญาสัมปทานว่าเทศบาลตำบลลานสกาผู้รับสัมปทานมีหน้าที่ต้องบริการน้ำให้คนในอำเภอลานสกา ก็จะแย้งกับหนังสือที่ทาง

เทศบาลตำบลลานสกาได้ทำไปยัง อบท. หรือไม่ ถ้าหากไม่มีหนังสือสัมปทานในข้อนี้
ผูกมัดเอาไว้ ถึงเวลาตัดได้เลย ซึ่งของ ปตท. ใช้น้ำเยอะเพราะเขามีกิจการใหญ่ จึงต้อง
แจ้งเพื่อให้เขามีเวลา สรุป มี 2 ประเด็น

1. ประเด็นสัญญาสัมปทาน

2. ประเด็นรอรเวลาถึงระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือที่แจ้งไป มีเพียงเท่านี้ครับ

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ

สมาชิกสภามีอะไรหรือไม่ ขอเชิญคุณธีระยุทธ ศรีจกกล

นายธีระยุทธ ศรีจกกล
สมาชิกสภาฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกาที่เคารพ กระผมนายธีระยุทธ ศรีจกกล สมาชิก
สภาเทศบาลตำบลลานสกา เขต 1 มีเรื่องฝากมาจากชุมชนทางซีกพระ บ้านพี่เซ่ง ฟัน
กระผมไม่รู้จักชื่อจริงขออนุญาตเอ่ยชื่อเล่น เกี่ยวกับเรื่องต้นไม้และสายไฟ แกได้คุยกับ
กระผมว่า ได้คุยกับทางเทศบาลแล้ว แต่ไม่ทราบว่าได้แจ้งผ่านกับฝ่ายไหนมา กระผม
ได้คุยกันเรื่องต้นไม้ต้นลูกเนียงกิ่งไปพาดกับสายไฟ ต้นลูกเนียงตอนนี้ต้นมันเอนแล้ว
มันจะมาทับสายไฟสายโทรศัพท์ เทศบาลเรามีเครื่องมือไม่ว่าจะเป็นเครื่อง
เลื่อยยนต์ หรืออะไรที่สามารถตัดแต่งกิ่งได้ กระผมกลัวว่าถ้ามีพายุหรือลมพัดแรง
อาจจะทำให้ต้นไม้ล้มทับสายไฟฟ้าขาดได้ หรือถ้าไม่ล้มเกิดสายไฟฟ้ารั่วขึ้นมา เกิดเด็กๆ
ไปเล่นได้ต้นไม้เกิดไฟช็อตจะเป็นอันตรายไปอีก ถ้ามีเวลาอยากให้ท่านช่วยลงไปดูพื้นที่
หน่อยว่ามีปัญหาต้นไม้เอนจริงๆครับ

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ

ฝากเรื่องนี้ไปทางฝ่ายบริหารด้วย ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี

นายณภัทร ศรีใส
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกาที่เคารพ กระผมนายณภัทร ศรีใส
นายกเทศมนตรีตำบลลานสกา เพื่อให้ทันเหตุการณ์ขอให้ท่านประธานสภาหารือกับ
ผู้อำนวยการกองช่างว่าถ้างพื้นที่ทำเลยได้ไหม ขออนุญาตท่านประธานสภาให้หารือกับ
ทางกองช่าง

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภา

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง

นายกมล ศรีประภา
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านนายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาที่เคารพ ตอนนี้รถกระเช้าของเราเอาไป
ใช้งานร่วมกับแขวงทางที่บริเวณที่แยกสี่กั๊ก พอดีเราประสานไปหลายครั้งแล้ว
เขาบอกว่าไม่มีรถและบุคลากรเขาน้อย เมื่อวานเขาได้ประสานมากับ สท.กมลพรรณ
วันเลี้ยง รองผู้อำนวยการแขวงทางเขาให้คนมาซ่อมแต่ให้ใช้รถกระเช้าของเรา
ที่สี่แยกสี่กั๊ก และที่สามแยกหน้าตลาดสดช่วงที่ไฟดับเขาให้อารถกระเช้าของเรา และ

คนของเราไปช่วยด้วย วันนี้คิดว่าน่าจะเสร็จพอเสร็จในส่วนตรงนี้แล้ว จะมาในส่วนขอ
ขอยบ้านนายสิทธิชัย พอดีแจ้งผ่านท่านนายกเทศมนตรีมาหลายวันแล้วกระผมยังไม่ให้
คนงานดำเนินการวันนี้เสร็จก็พรุ่งนี้ อยากให้ประชาชนที่เขาประสบเหตุเรื่องต้นไม้กิ่งไม้
พาดสายไฟให้เขาโทรมาแจ้งหรือมาให้เขาเขียนคำร้องให้กับเทศบาล เพื่อที่เราจะได้
สั่งการให้ทางรถกระเช้าไปดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อจะเอาเอกสารไปประกอบ
ไว้เวลาเข้ามาตรวจรรมาภิบาล เราจะได้แสดงให้เห็นได้ว่าเราได้ดำเนินการแก้ปัญหา
ให้ประชาชนตามลำดับไป

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญคุณธีระยุทธ ศรีจกกล

นายธีระยุทธ ศรีจกกล
สมาชิกสภาฯ

ทำไปก่อนแล้วมาเขียนย้อนหลังได้หรือไม่ครับน่าจะได้นะครับ เราให้เจ้าของบ้านมา
เขียนย้อนหลังให้ก็ได้

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ
ประธานสภาฯ

ให้สมาชิกสภาที่เขาฝากผ่านมาเขียนคำร้องแทนได้ไหม ถ้าเป็นอย่างนั้นขอฝาก
คุณธีระยุทธ ศรีจกกล ช่วยเขียนคำร้องแทนด้วยนะคะ

นายวิสูตร ไหมด้วง
เลขานุการสภาฯ

เรื่องกิ่งไม้ที่เข้ามาในเขตถนนเข้าใกล้สายไฟ จริงๆแล้วถ้าเป็นทรัพย์สินก็ต้องตรวจสอบ
ด้วยว่าเขาอนุญาตไหม ถ้าล้ำทางสาธารณะเขาต้องตัดเอง ถ้าเขาไม่ตัดเราก็ต้องตัด
อย่างที่สมาชิกสภาได้นำเรียน คือชาวบ้านเขาอยากให้เราตัด จึงขอนำเรียนมาเพื่อทราบ

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง

นายกมล ศรีประภา
ผู้อำนวยการกองช่าง

ขออนุญาตเพิ่มเติม เมื่อตะกี้ยังคุยไม่เสร็จ การตัดกิ่งไม้จริงๆแล้ว อย่างที่ท่าน
ประธานสภาและเลขานุการสภาได้อธิบายไปเมื่อตะกี้ว่าการตัดต้นไม้และกิ่งไม้ที่พาด
สายไฟ ทางไฟฟ้าเขาจะมีโครงการจ้างผู้รับเหมาไว้แล้วตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณสายไฟ
โดยเราจะต้องแจ้งการไฟฟ้าก่อน แต่เป็นบางกรณีถ้ากิ่งไม้หักไม้จะล้มดีก็บอกกับ
เทศบาลได้ แต่ถ้าให้ตัดต้องให้เป็นเจ้าของบ้านหรือเจ้าของที่ดินแจ้ง เพราะจะเกี่ยวกับ
ทรัพย์สิน ถ้าเทศบาลจะเข้าไปดำเนินการโดยพลการ ตามข้อกำหนดอาจจะไปทำลาย
ทรัพย์สินของเค้า เค้าจะตั้งข้อหาเอาได้ ทางเทศบาลไม่ได้ขัดข้องที่จะดำเนินการ แต่ให้
เป็นไปตามข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรี

- นายณภัทร ศรีใส
นายกเทศมนตรีฯ เรียนประธานสภาที่เคารพ กระผมนายณภัทร ศรีใส นายกเทศมนตรีตำบลลานสกา ขอเรียนตามที่สมาชิกสภาได้แจ้งมา ให้เจ้าของมาเขียนคำร้องอย่างที่คุณอำนวยการกองช่าง บอกมา เพราะจะมีคดีเหมือนกับของรองนายกเทศมนตรีมะม่วงสองต้นที่ไปตัดไม้ ซึ่งศาลได้ตัดสินจำคุก 2 ปี ไม่รอลงอาญา เพราะฉะนั้นเอาให้ชัดเลยว่าให้เจ้าของมาเขียนคำร้องก็จบ แล้วทางเทศบาลจะไปตัดให้
- น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ ก็ได้อธิบายกันเรียบร้อยแล้ว ก็เอาตามนี้ ฝากคุณธีระยุทธ ศรีจกกล ช่วยประสานไปยังเจ้าของต้นไม้ด้วย และขอให้ทางเทศบาลช่วยอำนวยความสะดวกให้กับชาวบ้านด้วย เพราะเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญ ไม่ทราบว่ามีเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ขอเชิญคุณกมลพรรณ วันเลี้ยง
- น.ส.กมลพรรณ วันเลี้ยง
สมาชิกสภาฯ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกาที่เคารพ ดิฉันนางสาวกมลพรรณ วันเลี้ยง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลานสกา เขต 1 ดิฉันแจ้งเรื่องฝาท่อระบายน้ำ ตามที่ทางกองช่างได้ไปซ่อมแซม ดูเหมือนว่าช่างทำงานไม่เรียบร้อย บางช่วงบางตอนฝาท่อระบายน้ำยังไม่มีที่บริเวณสี่แยกสี่กั๊ก ดิฉันอยากให้ทางกองช่างช่วยสำรวจและให้ช่างมาซ่อมแซมฝาท่อระบายน้ำให้เรียบร้อยด้วย
- น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ ฝากท่านนายกเทศมนตรีช่วยดำเนินการด้วย ขอเชิญคุณสุริตา ยอดล้ำ
- นางสุริตา ยอดล้ำ
สมาชิกสภาฯ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกาที่เคารพ ดิฉันนางสุริตา ยอดล้ำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลานสกา เขต 1 ชาวบ้านในเขตเทศบาลที่ได้ผ่านไปผ่านมาในถนนสาย 4015 ได้ฝากชมมาว่าตอนนี้ต้นไม้ที่เอามาประดับในพิธีบรมราชาภิเษกรอบนี้ดูดี ต้นไม้ไม่เหี่ยวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี ไม่เหมือนกับคราวที่ผ่านมา ถึงแม้จะปลูกซ้ำกว่าที่อื่นแต่ก็ยังดูดีมาก
- น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ ขอขอบคุณที่ชาวบ้านได้ชมมา ขอเชิญรองนายกเทศมนตรีสนิท จิตเย็น
- นายสนิท จิตเย็น
รองนายกเทศมนตรีฯ เรียนประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร กระผมนายสนิท จิตเย็น รองนายกเทศมนตรีตำบลลานสกา กระผมมีเรื่องที่จะหารือ ด้วยเหตุการณ์สองสามวันที่ผ่านมา ประธานสภาได้เล่าเหตุการณ์หนึ่งให้กระผมได้รับทราบ แต่กระผมไม่สามารถที่จะกระทำการใดๆได้ จนถึงวันนี้กระผมคิดว่าผู้บริหาร สมาชิกสภา พี่น้องประชาชนในเขตเทศบาลเป็นผู้มีเกียรติทุกท่าน กระผมจึงอยากให้ท่านประธานสภาได้เล่าเหตุการณ์ ในวันนั้นให้สมาชิกสภาและที่ประชุมได้รับทราบ

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ

ขอประชุมปรึกษาหารือกัน เพราะเรามีการพาดพิงถึงองค์กรของเรา มีอยู่ว่าเมื่อสองสามวันที่ผ่านมา ดิฉันบังเอิญไปทำธุระที่ สก.ลานสกา และสาเหตุคือว่าเจ้าหน้าที่ของเขามาดูกำลังวงจรปิดของเรา แต่เขาบอกว่าดูไม่ได้เรื่องเพราะว่าไม่ได้ไปส่องตามบ้านเรือนของประชาชน เขาก็กล่าวว่าเทศบาล ซึ่งเป็นคำพูดของเจ้าหน้าที่ตำรวจสัญญาบัตรนายหนึ่งเขาพูดว่าเทศบาลเปรตๆ เทศบาลเน่าๆ ดิฉันก็โกรธที่เขาพูดถึงเทศบาลเราในทางที่ไม่ดี จึงนำเรียนมาบอกกล่าวกับท่านนายก นายกก็ได้ปรึกษาหารือว่าจะเอาอย่างไร ขอแจ้งปรึกษาหารือกันว่าจะเอาอย่างไร นายกเทศมนตรีจะว่าอย่างไรขอเชิญค่ะ

นายฉัตร ศรีใส
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกาที่เคารพ เรื่องนี้กระผมให้ความเห็นได้ว่า เขาได้กล่าวถึงองค์กร การกล่าวโดยไม่มีระเบียบกฎหมายรองรับในฐานะนักกฎหมาย ถ้าเขาทำผิดวินัยก็ได้ดำเนินการทางวินัย ทางอาญาก็ดำเนินการทางอาญา หรืออีกประเด็นหนึ่งถ้าองค์กรเสียชื่อเสียง เสียหายก็ดำเนินการทางวินัยทางอาญาได้เลย ถ้าสภาพเห็นว่าเป็นเรื่องเล็กน้อยก็ให้ทำหนังสือแจ้งไปที่ผู้บังคับบัญชา ของ สก.ลานสกาว่ามีเหตุการณ์อย่างนี้เกิดขึ้นที่ประชุมสภาหารือกันแล้ว ได้มีมติประเด็นที่พูดไปก็หาหรือกระผมก็มีความโกรธเหมือนกัน กล้องของเราติดตามจุดทางแยก จุดที่มีความเสี่ยงไม่ได้ติดส่องบ้านของชาวบ้าน ตามเหตุการณ์ที่ท่านประธานสภาได้เล่าว่าไม่มีกล้องไปส่องที่บ้านของชาวบ้าน คนร้ายขึ้นบ้าน เขาจึงพูดว่าเทศบาลเน่าๆ เทศบาลเปรตๆ กระผมก็โทรศัพท์ไปหาท่านรองแล้ว ขออนุญาตเอ่ยนามรองวินัย กองกระพัน รองผู้กำกับกระผมแจ้งผ่านทางท่านรองไปแล้ว ถ้าจะติดที่บ้านของชาวบ้านทางเทศบาลไม่มีเงินติดตั้งให้ที่บ้านของชาวบ้าน ก็ว่าไปแล้วท่านรองวินัยก็ขอโทษมายังกระผม แต่ถ้าจะดำเนินการอย่างไรก็ได้แล้วแต่สภาจะพิจารณาจะดำเนินการทางวินัยหรือจะแจ้งไปยังผู้บังคับบัญชาก็แล้วแต่สมาชิกสภาจะพิจารณา

น.ส.ศิริรัตน์ สินธุ
ประธานสภาฯ

ตามที่ได้กล่าว ได้เล่ามาแล้ว ว่าขอพาดพิงถึงเจ้าหน้าที่นายหนึ่งของ สก.ลานสกา ได้หมิ่นประมาททางเทศบาลของเรา ที่พูดว่าเทศบาลเปรตๆ เทศบาลเน่าๆ ดิฉันอยากให้สมาชิกสภา ได้เสนอมาว่าจะเอาอย่างไรกับตำรวจนายนี้ เราเอาเฉพาะตัวบุคคลที่เขาบอกว่าเรา ไม่กระทบกับคนอื่น ขอให้สมาชิกสภาเสนอมาว่าจะเอาอย่างไรให้ปรึกษากันในสภา ขอเชิญคุณปณณช ศรีแถลง

น.ส.ปณณช ศรีแถลง
สมาชิกสภาฯ

เรียนประธานสภา ดิฉัน น.ส.ปณณช ศรีแถลง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลานสกา เขต 2 เรียนผ่านท่านประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน จากที่ประธานได้กล่าวมาเมื่อสักครู่ เป็นการกล่าวต่อหน้าท่านประธาน ถ้าความรู้สึกของดิฉันเป็นความรู้สึกที่ไม่ดีเลย เป็นความรู้สึกที่รุนแรงในการหมิ่นประมาทองค์กรของเรา ขึ้นตอนในการดูแคลประชาชนของเราก็เยอะคำว่าองค์กรหมายถึงประชาชน

การมีส่วนร่วมต่างๆ แต่คนคนเดียวเอาอะไรมาตัดสินว่าเทศบาลของเราปรตๆ เทศบาลเราเน่าๆ ดิฉันคิดว่าควรจะดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ท่านนี้

1. เสนอว่าให้ทางผู้บริหารหรือประธานสภาทำหนังสือไปยังผู้บังคับบัญชาระบุชื่อไปเลย ว่าบุคคลท่านนี้ได้กล่าวอ้างหมิ่นประมาทต่อองค์กรของเราโดยต่อหน้าท่านประธานสภา และเรื่องนี้ก็ได้ผ่านสภามาแล้ว

2. ถ้าเกิดเชิญเขาก่อน ให้เขามากล่าวคำขอโทษ ถ้าเกิดเขายังไม่มาก็ให้ดำเนินการต่อไป ดิฉันขอให้ท่านนายกเป็นผู้เห็นชอบและเป็นผู้ตัดสินใจ

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ
ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาท่านอื่นจะเสนออีกไหมคะว่าจะให้ทางฝ่ายบริหารของเราทำอย่างไรกับเจ้าหน้าที่สัญญาบัตรนายนี้ ขอเชิญเสนอมาได้ ขอเชิญรองนายกสนธิ จิตเย็น

นายสนธิ จิตเย็น
รองนายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกาที่เคารพ กระผมนายสนธิ จิตเย็น รองนายกเทศมนตรีตำบลลานสกา กระผมมีความรู้สึกในคำพูดของสมาชิกสภาเป็นความรู้สึกที่ว่าน่าจะเอามาเป็นประเด็นที่สามารถดำเนินการได้ ความรู้สึกของกระผมคำพูดใดที่บุคคลนั้นพูดออกมาก็จะต้องรับผิดชอบต่อคำพูดนั้นๆ ในฐานะที่เราเป็นผู้นำเราต้องมีเกียรติและมีศักดิ์ศรี เราต้องรักและเราต้องปกป้องพี่น้องประชาชน

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ
ประธานสภาฯ

รองนายกเทศมนตรีสนธิ ได้ชี้แจงไปแล้ว ท่านอื่นมีหรือไม่คะ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีคะ

นายณภัทร ศรีใส
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกา กระผมนายณภัทร ศรีใส นายกเทศมนตรีตำบลลานสกา ประเด็นที่เกิดขึ้นมี 2 อย่าง เรื่องการยุติเรื่อง แต่ถ้าดำเนินการจะดำเนินการอย่างไร สมาชิกสภาจะให้ดำเนินการอย่างไรก็ให้เสนอ ซึ่งให้ประธานสภาขอมติว่าถ้ายุติเรื่องคือจบ แต่ถ้าจะให้ดำเนินการเพื่อปกป้ององค์กรของเรา สมาชิกสภามีมติว่าจะให้ดำเนินการอย่างไร เอาตามระเบียบกฎหมายหรือเอาตามที่สมาชิกเสนอมาว่าให้ทำหนังสือไปยังผู้บังคับบัญชา ประเด็นมีว่าให้ขอมติหรือว่าจะดำเนินการต่อหรือยุติเรื่องแค่นี้เอง

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ
ประธานสภาฯ

ในเมื่อเราทราบเรื่องราวแล้ว ว่าเขาได้พาดพิง เขาได้ดูหมิ่นเทศบาลเราก็ได้มีเสนอมาว่า 1. ให้ยุติจบเรื่องแค่นี้ที่เขากล่าวหาหมิ่นประมาทเรา 2. คือให้ดำเนินการต่อไป แล้วแต่ว่าจะมีหนังสือไปยังผู้กำกับหรือว่าอย่างไร ดิฉันขอมติว่าหัวข้อที่ 1 ยุติจบเรื่องแค่นี้ สมาชิกสภาท่านใดเห็นด้วยยกมือ

มติที่ประชุม

ไม่เห็นชอบให้ยุติเรื่อง (จำนวน 0 เสียง)

น.ส.ศิริรัตน์ สิ้นธุ
ประธานสภาฯ

ขอมติในหัวข้อที่ 2 จะให้ทางเทศบาลดำเนินการไปตามเอกสารหรือกฎหมายต่อไป ขอเชิญสมาชิกสภาลงมติ

มติที่ประชุม

เสียงข้างมากเห็นชอบให้ทางเทศบาลดำเนินการไปตามเอกสารหรือกฎหมายต่อไป
(จำนวน 7 เสียง)

น.ส.ศิริรัตน์ สีนธู
ประธานสภาฯ

ตามที่สมาชิกสภาเสนอไป มีท่านใดที่จะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี

นายณภัทร ศรีใส
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนประธานสภาที่เคารพ กระผมนายณภัทร ศรีใส นายกเทศมนตรีตำบลลานสกา การดำเนินการก็ต้องดำเนินการไปตามระเบียบทางกฎหมายและอาญา ก็มีหนังสือแจ้งไปยังผู้บังคับบัญชาทราบและให้ดำเนินการ เขาจะดำเนินการอย่างไรก็เป็นเรื่องของผู้บังคับบัญชาของเขา กระผมว่าน่าจะมีแก่นั่น ขอให้ประธานสภาได้ขอมติในรูปแบบว่าจะให้ยุติเรื่องหรือทำหนังสือไปยังผู้บังคับบัญชา

น.ส.ศิริรัตน์ สีนธู
ประธานสภาฯ

ขอเชิญคุณธีระยุทธ ศรีจกกล

นายธีระยุทธ ศรีจกกล
สมาชิกสภาฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกาที่เคารพ กระผมนายธีระยุทธ ศรีจกกล สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลานสกา เขต 1 เมื่อตะกี้ท่านนายกก็ได้เกริ่นไว้แล้วว่าเราจะดำเนินการต่ออย่างไรจริงๆความรู้สึกของกระผม ในเมื่อบุคคลคนเดียวมาดูแลดูแลหมื่นดูแลเทศบาลของเรา กระผมก็อยากให้เรื่องดำเนินการต่อ แต่ไม่ต้องไปการฟ้องร้องแค่อยากให้ผู้ที่กล่าวหามากกล่าวขอโทษที่ให้ร้ายไว้กับเทศบาลเรา ถ้าถึงขั้นนี้ก็น่าจะโอเคแล้ว เชื่อกะผมเถอะครับ เขาเป็นข้าราชการเขากลัวเรื่องการสอบ ตามระเบียบวินัยมีอยู่ชัดเจนอยู่แล้ว กระผมอยากให้จบ แค่ให้เขามากกล่าวขอโทษแค่นี้ก็พอแล้ว คนดูแลหมื่นมีอยู่แค่คนเดียวแล้ว คนรักมีเยอะเชื่อกะผมเถอะ ดำรงน้ำดีก็มีเยอะ คนไม่ดีแค่คนเดียว กระผมว่าอย่างนั้นครับท่านประธาน

น.ส.ศิริรัตน์ สีนธู
ประธานสภาฯ

ท่านอื่นว่าอย่างไรคะ ถ้าไม่มีก็เอาตามนี้ ให้ทำหนังสือไปยังผู้บังคับบัญชาของตำรวจระดับสัญญาบัตรนายนี้ และให้เขาทำหนังสือมาเป็นลายลักษณ์อักษรหรือให้เขามากกล่าวขอโทษด้วยตัวเอง ให้ดำเนินการตามที่สมาชิกสภา ธีระยุทธ ศรีจกกลได้กล่าวมา เพราะเจ้าหน้าที่เขาได้บันทึกไว้เรียบร้อยแล้ว

สำหรับการประชุมในวันนี้ดิฉันขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ดิฉันนางสาวศิริรัตน์ สีนธู ประธานสภาเทศบาลตำบลลานสกา ขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2562

เลิกประชุมเวลา

12.20 น.

ลงชื่อ).....ผู้จัด/พิมพ์รายงานการประชุม

(นางทาริณี พาหุบุตร)

ผู้ช่วยเลขานุการสภาเทศบาลตำบลลานสกา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวิสุทธิ์ ไหมค้วง)

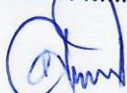
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลานสกา

รายงานการประชุมสภาเทศบาล

ได้มีการรับรองในการประชุมสภาเทศบาล

สมัย...สามัญ...สมัยที่...3...ประจำปี.....2562

เมื่อวันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ. 2562

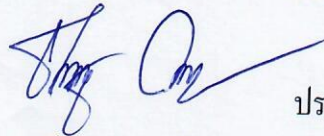


(นางสาวศิริรัตน์ สินธุ)

ประธานสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงาน
การประชุมสภาเทศบาลตำบลลานสกา สมัยสามัญ สมัยที่ 2
ประจำปี 2562 แล้ว เห็นว่าถูกต้องทุกประการ จึงลงลายมือชื่อ
ไว้เป็นหลักฐาน วันที่ 6 สิงหาคม 2562

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

(นายธีระยุทธ ศรีจงกล)

ลงชื่อ



กรรมการ

(นายณรงค์ บัวเพชร)

ลงชื่อ



กรรมการ/เลขานุการ

(น.ส.กมลพรรณ วันเลี้ยง)