

ประกาศเทศบาลตำบลลานสกา

เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

****

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เกี่ยวกับการจัดเตรียมขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปี และเพื่อให้การบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีแนวทางในการปฏิบัติงานในแนวทางเดียวกัน จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน นั้น

เทศบาลตำบลลานสกา จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๐ ตามรายละเอียดแนบท้าย

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙

ลงชื่อ

(นายณภัทร ศรีใส)

นายกเทศมนตรีตำบลลานสกา

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>งานบริหารงานทั่วไป</u>								
๑	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๗๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๒	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่ารับรอง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๓	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายรัฐพิธีต่าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๔	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๕	เม.ย.๕๙	โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๖	ธ.ค.๕๙	โครงการจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗	ส.ค.๖๐	โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๘	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการเทศบาล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๙	ส.ค.๖๐	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๐	ม.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๑	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๒	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๓	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๔	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๕	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๖	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๗	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	กรณีพิเศษ	30	
๑๘	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๙	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๒๐	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	จัดซื้อเก้าอี้คอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑,๒๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๒๑	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน(ระดับ๓-๖)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓,๕๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๒๒	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (ระดับ๗-๙)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓,๕๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๒๓	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	จัดซื้อเก้าอี้พักคอย ๔ ที่นั่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๒๔	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด ๒ บาท	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๙,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๕	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ (ระดับ๗-๘)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๘,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๒๖	ม.ค.-มิ.ย.๖๐	จัดซื้อเครื่องเล่น DVD PLAYER	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๒๗	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๙,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๒๘	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	ซื้อเครื่องพิมพ์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๗,๙๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๒๙	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	ซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๘๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๓๐	ม.ค.-ก.ย.๖๐	โครงการจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๑	ม.ค.-มี.ย.๖๐	อุดหนุนกลุ่มผู้สูงอายุเทศบาลตำบลลานสกา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
		งานวางแผนสถิติและวิชาการ								
๓๒	ต.ค.-พ.ย.๕๙	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๓๓	ม.ค.-มี.ค.๖๐	โครงการสำรวจศึกษาดูงานเพื่อจัดตั้งสถานธนานุบาล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๓๔	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๓๕	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๓,๕๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๓๖	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๒๙,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๗	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	เครื่องพิมพ์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๗,๙๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๓๘	มิ.ย.-ส.ค.๖๐	เครื่องสำรองไฟฟ้า	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๕,๘๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
		แผนงานรักษาความสงบภายใน								
๓๙	ธ.ค.๕๙-ม.ค.๖๐ มี.ค.-เม.ย.๖๐	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๔๐	มี.ค.๖๐	โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๔๑	ส.ค.๖๐	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร)และศึกษาดูงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๒	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๔๓	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๔๔	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๗๐,๐๐๐	-	-	กรณีพิเศษ	30	
๔๕	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๔๖	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๔๗	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๘	มี.ค.-พ.ค.๖๐	**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน** โครงการจัดทำแผนชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๔๙	พ.ย.๕๙-ก.ย.๖๐	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๕๐	มี.ค.๕๙-ก.ค.๖๐	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๕๑	พ.ย.๕๙-ก.ย.๖๐	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะทำงานสมัชชาหมู่บ้าน/ชุมชน พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๕๒	ม.ค.-ธ.ค.๖๐	โครงการสนับสนุนและส่งเสริมอาชีพในชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน								
๕๓	ธ.ค.๕๙-เม.ย.๖๐	โครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
		แผนงานการเกษตร								
๕๔	มี.ค.-พ.ค.๖๐	โครงการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานเกษตร	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
		งานบริหารงานคลัง								
๕๕	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๕๖	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๕๗	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๘	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๕๙	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	กรณีพิเศษ	30	
๖๐	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐			ตกลงราคา	5	
		แผนงานการศึกษา								
๖๑	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๖๒	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผผ.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๓	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๖๔	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๖๕	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าอาหารเสริม(นม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘๕๐,๐๐๐	-	-	สอบราคา	100	
๖๖	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๖๗	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	กรณีพิเศษ	30	
๖๘	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๙	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๗๐	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร(ชนิดบานเลื่อน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๔,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๗๑	ม.ค.๖๐	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๗๒	ม.ค.-มี.ค.๖๐	โครงการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ								
๗๓	พ.ค.-มิ.ย.๖๐	โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๑๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๗๔	ต.ค.-ก.ย.๖๐	โครงการจัดการแข่งขันและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๑๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๕	มิ.ย.๖๐	โครงการลานสกามาราธอน	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๗๖	ก.ย.๖๐	โครงการจัดงานเทศงานเดือนสิบ	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๗๗	ก.ค.-ก.ย.๖๐	โครงการจัดงานเทศกาลมังคุดหวานและของดีลานสกา	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๗๘	ธ.ค.๕๙	โครงการจัดงานประเพณีชักพระ	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๗๙	ต.ค.๕๙	โครงการจัดงานประเพณีทำบุญให้ทานไฟ	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๘๐	พ.ย.๖๐	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๑	เม.ย.๖๐	โครงการจัดงานวันสงกรานต์และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
		แผนงานสาธารณสุข								
๘๒	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริหาร	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๔๖๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๘๓	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๘๔	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๘๕	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๘๖	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๗	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๓,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๘๘	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๕๐,๐๐๐	-	-	กรณีพิเศษ	30	
๘๙	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๙๐	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุการเกษตร	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๙๑	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๙๒	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙๓	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๙๔	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	โครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อและพาหะนำโรค	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๙๕	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๙๖	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	โครงการปรับปรุงตลาดสดเทศบาลตำบลลานสกา	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๙๘,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	30	
๙๗	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๔๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
		แผนงานเคหะและชุมชน								
๙๘	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริหาร	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๔๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙๙	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๐๐	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๐๑	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๐๒	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๐๓	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๐๔	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๓,๐๐๐	-	-	กรณีพิเศษ	30	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ ผด.๒

ของเทศบาลตำบลลานสกา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๐๕	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าวัสดุการเกษตร	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๗๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๐๖	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๐๗	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๐๘	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ3-6	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๖,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	5	
๑๐๙	เม.ย.-ก.ค.๖๐	จัดซื้อรถกระเช้า(รถยนต์บรรทุก ติดตั้งเครนไอโดรลิค)	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒,๘๐๐,๐๐๐	-	-	e-Auetion	120	
๑๑๐	ม.ค.-มี.ค.๖๐	โครงการติดตั้งป้ายบอกทาง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	30	